

Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
«15» 01 2021 г.
протокол № 4



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора техникума
от 15 01 2021 г. № 01

ПОЛОЖЕНИЕ

О разработке основной профессиональной образовательной программы
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Алтайский политехнический техникум»

Барнаул 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, утверждения и обновления образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО), реализуемых в КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум» (далее - техникум).

1.2 Основой для разработки Положения являются следующие нормативные и методические документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- Устав и иные нормативные акты техникума.

1.3. Настоящее Положение содержит требования, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями, связанными с разработкой, обновлением и реализацией ОПОП СПО в техникуме.

1.4. ОПОП СПО самостоятельно разрабатываются и утверждаются в техникуме в соответствии с ФГОС СПО, ФГОС СОО с учетом соответствующих примерных программ (при наличии), профессиональных стандартов (при наличии), запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО. ОПОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются образовательными организациями на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии.

1.5. В ОПОП СПО определяются:

- специфика образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей;

- конкретизированные конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта, установленные в соответствии с ФГОС СПО, а также требованиями работодателей (в случае установления таких компетенций, умений и знаний);

- конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, в соответствии с присваиваемой квалификацией по итогам освоения ОП СПО.

1.6. ОПОП СПО разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновления ОПОП СПО могут происходить чаще одного раза в учебный год в зависимости от возникающей необходимости по решению руководителя образовательной организации, иного лица или органа общественного управления, уполномоченного обновлять образовательную программу в техникуме.

1.7. В состав ОПОП СПО входят:

учебный план;
календарный учебный график;
рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, программа государственной итоговой аттестации;
программа воспитания;
оценочные и методические материалы.

Каждый компонент образовательной программы может разрабатываться в форме единого документа или комплекта документов.

2. Порядок организации и выполнения процедуры разработки, утверждения ОПОП СПО

2.1. Организация процедуры разработки ОПОП СПО начинается с создания рабочей группы, в состав которой входят руководители структурных подразделений, отвечающие за управление образовательной деятельностью, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП. В состав рабочей группы включаются представители работодателей.

2.2. Состав рабочей группы, график выполнения работ и сроки представления ОПОП СПО утверждаются распорядительным актом руководителя. ОПОП СПО рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий (далее - ПЦК), педагогическом совете. При необходимости ПЦК, педагогический совет вносят предложения о корректировке, доработке ОПОП СПО, которая в готовом виде утверждается руководителем после согласования с работодателем.

2.3. Процедура разработки ОПОП СПО начинается с определения структуры и содержания. К обязательным элементам структуры ОПОП СПО, реализуемой в техникуме, относятся:

- титульный лист;
- содержание;
- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- результаты освоения ОПОП СПО;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО;
- программа формирования универсальных учебных действий (при реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования);
- программа воспитания и социализации;
- программа коррекционной помощи и поддержки обучающихся;
- условия реализации ОПОП СПО (материально-техническое обеспечение, учебно-методическое и информационное обеспечение, кадровое обеспечение);
- оценка результатов освоения ОПОП СПО;
- приложения.

2.3.1. Общие положения ОПОП СПО включают в себя:

- назначение ОПОП;
- цель разработки ОПОП;
- нормативные правовые основы разработки ОПОП;
- характеристика ОПОП;
- термины, определения и используемые сокращения.

2.3.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и результаты освоения ОПОП СПО отражают область, объекты и виды профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО. Результатам освоения ОПОП СПО выражены в компетенциях выпускника, формируемых в результате освоения образовательной программы. При реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования результаты освоения

ОПОП СПО выражены в личностных, метапредметных и предметных результатах указанных в ФГОС СОО.

2.3.3. К документам, определяющим содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО, относятся:

- рабочий учебный план (с пояснительной запиской);
- графики учебного процесса;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- программа государственной итоговой аттестации;
- программа воспитания;
- программа формирования универсальных учебных действий;
- программа коррекционной помощи и поддержки обучающихся.

Порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, структура и содержание определяются локальным нормативным актом техникума «Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практики» с учетом требований ФГОС СПО, федеральных нормативных документов в сфере образования, а также рекомендаций Минобрнауки России, ФГАУ «ФИРО».

2.3.4. Требования к условиям реализации ОПОП СПО включают:

- требования к кадровому обеспечению;
- требования к учебно-методическому и информационному обеспечению;
- требования к материально-техническому обеспечению;
- рекомендации по использованию образовательных технологий;
- рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;
- рекомендации по организации изучения дополнительных учебных дисциплин, курсов по выбору обучающихся;
- организация внеурочной деятельности;
- организация учебной и производственной практики.

2.3.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО содержит:

- фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- организация государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускным квалификационным работам.

3. Порядок обновления образовательной программы СПО

3.1. ОПОП СПО обновляется ежегодно с учетом изменений, происходящих на рынке труда, запросов работодателей, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли, а также на основании предложений педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП.

3.2. Изменения в разработанную ОПОП СПО могут вноситься при необходимости более 1 раза за учебный год, решение о внесении изменений выносится ПЦК. Изменения в ОПОП СПО вносятся путем вложения Листа изменений.

3.3. Изменения в ОПОП СПО могут вноситься в части требований к результатам обучения, выраженным в компетенциях обучающихся, условий реализации ОПОП, перечня учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане (вариативная часть), сроков реализации элементов рабочего учебного плана, содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, материалов, используемых для проведения контроля результатов обучения, и т.д.

3.4. Изменения, вносимые в ОПОП СПО, не могут противоречить требованиям ФГОС, а также федеральным нормативным правовым актам, устанавливающим требования к образовательному процессу в профессиональных образовательных организациях.

4. Заключительные положения

4.1. Сроки реализации разработанных ОПОП СПО должны соответствовать срокам действия ФГОС СПО, на основе которых разработаны программы. В случае признания федеральными нормативными правовыми актами ФГОС СПО утратившими силу, ОПОП СПО, разработанные на их основе в техникуме, также утрачивают силу.

4.2. Описание ОПОП СПО с приложением ее копии, а также аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), информация о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, размещаются на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3 Экземпляры ОПОП СПО хранятся в кабинете заместителя директора по учебно-методической работе. По истечению срока реализации ОПОП СПО передается на хранения в архив техникума.

4.4. Макет ОПОП СПО представлен в приложении 1.

Приложение 1 (Титульный лист)
Министерство образования и науки Алтайского края

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Алтайский политехнический техникум»
(КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»)

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
«__»____ 20__ г.
протокол № ____

УТВЕРЖДАЮ
директор КГБПОУ «Алтайский
политехнический техникум»

«__»____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Форма обучения
Нормативный срок обучения

Присваиваемые квалификации:

Профессия утверждена

г. Барнаул 20 ____

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Цель разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.3. Нормативные правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.4. Характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.5. Термины, определения и используемые сокращения 4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
3. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Документы, определяющие содержание образовательного процесса
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Календарный график учебного процесса
 - 4.3. Содержание, предметные результаты освоения, тематическое планирование программ учебных дисциплин/профессиональных модулей
 - 4.4. Программа формирования универсальных учебных действий
 - 4.5. Программа воспитания
 - 4.6. Программа коррекционной помощи и поддержки обучающихся
5. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 5.1. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 5.2. Учебно-методическое обеспечение программ
 - 5.3. Кадровое обеспечение программы
 - 5.4. Рекомендации по использованию образовательных технологий
 - 5.5. Выполнение индивидуального проекта
 - 5.6. Изучение дополнительных учебных дисциплин, курсов по выбору обучающихся
 - 5.7. Организация внеурочной деятельности
 - 5.8. Организация практик
6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 6.1. Оценка личностных и метапредметных результатов
 - 6.2. Оценка результатов текущего контроля
 - 6.3. Оценка результатов промежуточной аттестации
 - 6.4. Оценка результатов практики
 - 6.5. Программа государственной итоговой аттестации

